

Tallinna Mustamäe Gümnaasium

# **Referaadi koostamise juhend**

Juhend

Tallinn 2021

# 1. Referaadi üldeesmärgid

Referaat on kõige lihtsam teadustekst, referaat on teatud probleemi või teema kokkuvõtlik teaduslik ülevaade, mille koostamisel tuginetakse eelkõige kirjandusallikate uurimisele. Hea referaat koostatakse **mitme alusteksti põhjal (vähemalt 2 allikat)**.

Referatiivse töö eesmärk on saada erialase kirjanduse otsimise ja sellega töötamise kogemusi, korrektset kirjalikku väljendusoskust (õppida teaduskeelt ja erialast terminoloogiat), omandada töö korrektse vormistamise nõuded. Referaat ei **piirdu üksnes materjali refereerimisega, vaid referaadis tuleb esitada ka töö autori omapoolne arvamus ja järeldused**. Seega refereerija esitab teksti oma sõnadega, tsiteeritakse ainult olulisemate mõistete definitsioone. **Referaadis tuleb alati viidata** alusteksti autorile, pealkirjale ja ilmumisanumetele (vt viitamise osa Tallinna Mustamäe Gümnaasiumi kodulehelt Õpilaste uurimistöde koostamise ja vormistamise juhendist peatükk 3.7).

## 2. Töö struktuur

Referaadi struktuur on järgmine:

1. Tiitelleht
2. Sisukord
3. Sissejuhatus (töö tutvustus)
4. Töö põhiosa (peatükid ja alajaotused ehk alapeatükid ning punktid)
5. Kokkuvõte (järeldused, soovitusel)
6. Kasutatud kirjanduse loetelu
7. Lisad

Sissejuhatuses põhjendatakse teema valikut, aktuaalsust ja uudsust ning antakse ülevaade probleemi senisest käsitlemisest. Seejärel sõnastatakse töö eesmärk. Samuti tuuakse välja materjali kättesaadavus ning objektiivsus. Lõpuks tutvustatakse töö ülesehitust (peatükkideks liigendamist).

Töö põhiosas ehk teema arenduses tuleb esitada teemast ülevaade ning lisada enda seisukohad. Referaadis peaks arenduse osa olema liigendatud omaette peatükkideks ja alapeatükkideks ning vajadusel punktideks, mis käsitlevad teema erinevaid tahke. Pealkirjad peavad olema lühidad

ja konkreetsed, mitte liialt laialivalguvad.

Kokkuvõtte summeerib lühidalt enda sõnadega arenduses esitatud põhiargumendid. Kokkuvõttes ei tulda enam välja uute seisukohtadega.

### 3. Vormistus

Referaat vormistatakse arvutil. Töö trükitakse valge lehe ühele poolele formaadis A4 (297x210 mm). Referaat peab olema Wordi dokument.

Kogu referaadi pikkus on soovitatavalt 8–10 lehekülge (kaasa arvatud tiitelleht, sisukord, sissejuhatus, kokkuvõtte, viited kirjandusele). Lisasid ei loeta referaadi mahu sisse.

Kõik töö lehed alates tiitellehest kuni kasutatud kirjanduse lõpuni nummerdatakse automaatselt, ka tabelid ja joonised; tiitellehele numbrit ei trükita (mõtteliselt on esimene lehekülg). Leheküljenumbrid peavad olema ka lisadel. Leheküljenumber trükitakse lehekülje lõppu lehe keskele.

Töö iseseisvaid osi (sisukord, sissejuhatus, kokkuvõtte, kasutatud kirjandus) alustatakse eraldi leheküljelt, alapeatükke jooksvalt leheküljelt. Seejuures leheküljele peab mahtuma vähemalt kaks rida teksti.

Töö iseseisvaid osi (sisukord, resüme, sissejuhatus, kokkuvõtte, kasutatud kirjandus, lisad) alustatakse eraldi leheküljelt, peatükke, alapeatükke ja punkte jooksvalt leheküljelt. Seejuures leheküljele peab mahtuma vähemalt kaks rida teksti.

Kirjavahemärk käib kohe pärast sõna lõppu, järgneb üks tühik.

Pealkirjad peavad olema korrektsed, sõnu ei poolitata, lühendeid ei kasutata. Pealkirja lõpu ja järjekorra numbri järele pannakse punkt; resüme, sisukorra, sissejuhatus, kokkuvõtte ja kasutatud kirjanduse ees peatüki numbrit ei ole. Pealkirja ja teksti vahele jäetakse üks tühi rida (kirjasuurusega 12). Pealkirja ja samale leheküljele eelneva teksti vahele jäetakse samuti üks tühi rida (kirjasuurusega 12).

Tekstiosa	Nõuded laadile
Töö põhitekst	Kiri Times New Roman, kirjasuurus 12 p ning reavahe 1,5. Taandridu ei kasutata. Kasutatakse rööpjoondust ehk justify.

	Lõikude eraldamiseks ei kasutata tühja rida, vaid 6 p pärast lõiku.
Loetelu teksti sees	Vastavalt vajadusele kas nummerdatud või täpploetelu. Kujundatakse sarnaselt põhitekstiga. Loetelu see lõiguvahet
Tabelite pealkirjad ja jooniste allkirjad	Kiri Times New Roman, kirjasuurus 10-11, paks, must, vasakjoondusega, reasamm 1,5 ning vahe 0 p enne lõiku ja 6 p pärast lõiku.
Pealkiri 1	Kiri Times New Roman, suurus 16 p, paks, must, suur algustäht, vasakjoondusega, reasamm 1,5 ning vahe 0 p enne lõiku ja 0 p pärast lõiku. <b>1. Esimese peatüki pealkiri</b>
Pealkiri 2	Kiri Times New Roman, suurus 14 p, paks, must, vasakjoondusega, reasamm 1,5 ning vahe 0 p enne lõiku ja 0 p pärast lõiku. <b>1.1. Esimene alapeatükk</b>
Pealkiri 3	Kiri Times New Roman, suurus 13 p, paks, must, vasakjoondusega, reasamm 1,5 ning vahe 0 p enne lõiku ja 0 p pärast lõiku. <b>1.1.1. Punkt</b>

## **Lisa 1. Tiitelleht**

Tallinna Mustamäe Gümnaasium (14 pt)

Ees- ja perekonnanimi (14 pt)

**Töö pealkiri (20–22 pt)**

Töö tüüp (14 pt)

Juhendaja: Ees-ja perekonnanimi (14 pt)

Tallinn 2021 (14 pt)

## **Lisa 2. Sisukorra näidis**

Sissejuhatus .....	3
1. Esimese peatüki pealkiri .....	4
1.1. Esimese peatüki esimese jaotise pealkiri .....	6
1.2. Esimese peatüki teise jaotise pealkiri .....	8
2. Teise peatüki pealkiri .....	10
2.1. Teise peatüki esimese jaotise pealkiri .....	10
2.2. Teise peatüki teise jaotise pealkiri .....	14
2.2.1. Teise peatüki teise jaotise esimese alljaotise pealkiri .....	16
Kokkuvõte .....	22
Kasutatud kirjanduse loetelu .....	23
Lisa 1. Pealkiri .....	24
Lisa 2. Pealkiri .....	25
Lisa 3. Pealkiri .....	26